



OPRICHTING STATUTEN STICHTING  
dp/mas/9711352

Heden, zeven maart -----  
negentienhonderd zeven en negentig, -----  
verschenen voor mij, Mr August Bernard Joseph Marie Urlings,  
notaris ter standplaats Roermond: -----

I. de heer Dyonisius Jozef Wiro Janssen, paspoort: -----  
M775351, theoloog, wonende te 6042 CN Roermond, -----  
Rob.Regoutstraat 56, geboren te Sint Odiliënberg op ---  
zeven en twintig maart negentienhonderd vijftig, -----  
gehuwd; -----

II. de heer Albertus Wilhelmus Maria Thomassen, -----  
paspoort: N04744754, -----  
grafisch ontwerper, wonende te 6044 SN Roermond, -----  
Bachstraat 112, geboren te Roermond op acht juni -----  
negentienhonderd vijftig, gehuwd; -----

III. de heer Drs Willem Anton Joseph Cartigny, -----  
paspoort: K153846, -----  
socioloog, wonende te 3515 BR Utrecht, G.van -----  
Walenborchstraat 19, geboren te Roermond op elf juli --  
negentienhonderd acht en veertig, ongehuwd. -----

De comparanten verklaren bij deze een stichting in het -----  
leven te roepen en daarvoor vast te stellen de navolgende --  
statuten: -----

STATUTEN -----

NAAM EN ZETEL. -----

ARTIKEL 1. -----

De stichting is genaamd: Stichting Ruimte. -----  
Zij heeft haar zetel in de gemeente Roermond. -----

ARTIKEL 2. -----

De stichting is opgericht op zeven maart negentienhonderd --  
zeven en negentig. -----

DOEL. -----

ARTIKEL 3. -----

3.1. -----

De stichting heeft ten doel: -----

1. het behouden/verbeteren van het historisch gegroeide ----  
karakter van de stad Roermond en haar "eigen" -----  
aardigheden; -----

2. het bevorderen van de culturele architectonische en -----  
landschappelijke kwaliteiten van de stad Roermond en ----  
regio (euregio), met name vanuit historisch perspectief;

en voorts al hetgeen met een en ander rechtstreeks of ----  
zijdelings verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn, -  
alles in de ruimste zin van het woord. -----

3.2. -----

De stichting tracht haar doel te verwezenlijken door: -----

1. de uitgave van een periodiek en het initiëren (eventueel  
samen met anderen) van activiteiten die bevorderlijk zijn  
voor de in artikel 3.1. onder punt 1. en 2. genoemde ----  
doelstellingen; -----

2. het geven van adviezen en suggesties, -----  
gevraagd en ongevraagd aan overheden, particulieren en --



- anderens; -----
3. het kritisch volgen van overheidsbeleid en -----  
plannen/activiteiten van particulieren en anderen; -----
4. indien nodig te reageren op ontwikkelingen en -----  
 activiteiten die afbreuk doen aan de onder artikel 3.1. -  
 punt 1. en 2. genoemde doelstellingen met alle wettelijk  
 toegestane middelen; -----
- en al hetgeen in de ruimste zin van het woord met het doel -  
 verband houdt. -----

#### GELDMIDDELEN/VERMOGEN. -----

#### ARTIKEL 4. -----

De geldmiddelen/het vermogen van de stichting -----

bestaan/bestaat uit: -----

- schenking of legaat; -----
- het door de oprichters tot verwezenlijking van het -----  
 stichtingsdoel bestemde bedrag; -----
- opbrengsten van activiteiten; -----
- subsidies en donaties; -----
- hetgeen de stichting op enigerlei andere wijze verkrijgt.

#### BESTUUR. -----

#### ARTIKEL 5. -----

##### 5.1. -----

Het bestuur van de stichting bestaat uit een oneven -----  
aantal van ten minste drie en ten hoogste vijf leden. -----

##### 5.2. -----

De leden worden gekozen, benoemd en ontslagen door -----  
 de in functie zijnde bestuursleden. Het besluit met -----  
 betrekking tot verkiezing, benoeming of ontslag dient -----  
 overeenkomstig het bepaalde in artikel 9. lid 3. te -----  
 worden genomen. Het aantal leden wordt - met inachtneming --  
van het in het vorige lid bepaalde - door het bestuur met --  
algemene stemmen vastgesteld. -----

##### 5.3. -----

Bestuursleden handelen zonder last of ruggespraak. -----

##### 5.4. -----

Jaarlijks zal één bestuurslid of zullen meer -----  
bestuursleden aftreden volgens een door het bestuur op te --  
stellen rooster. Een aftredend bestuurslid is terstond -----  
 herbenoembaar. Een bestuurslid, benoemd in een -----  
 tussentijdse vacature, neemt op het rooster van aftreden de  
 plaats in van hem, die hij vervangt. -----

#### ARTIKEL 6. -----

Het lidmaatschap van het bestuur eindigt door niet -----  
herkozen te worden na periodieke aftreding, door overlijden,  
 bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen, bij ---  
 schriftelijke ontslagname door het lid, door ontslag en op -  
 grond van het ontslag door de rechtbank. -----

#### ARTIKEL 7. -----

##### 7.1. -----

Wanneer in het bestuur een vacature is ontstaan, zal daarin -----  
 door de overblijvende bestuursleden ten spoedigste, binnen -  
 een termijn van twee maanden, worden voorzien, door -----  
 benoeming van een nieuw bestuurslid. -----

##### 7.2. -----

Bij verschil van mening tussen de overblijvende -----  
 bestuursleden omtrent de benoeming, alsmede wanneer te -----  
 eniger tijd alle bestuursleden mochten ontbreken en voorts -



indien de overgebleven bestuursleden zouden nalaten, binnen een termijn van twee maanden, in de vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar - ministerie. -----

### 7.3. -----

Mocht om welke reden dan ook het aantal bestuursleden ----- gedaald zijn beneden het statutair minimum, dan vormen deze personen niettemin een wettig bestuur, behoudens de ----- vertegenwoordiging van de stichting in de gevallen als ----- bedoeld in artikel 9. leden 1. en 2. en de artikelen 14. --- en 15., doch zij hebben de verplichting zo spoedig mogelijk binnen een termijn van twee maanden te voorzien in de ----- vacature(s). -----

### 7.4. -----

De leden van het bestuur genieten ten laste van de kas der - stichting geen beloning doch kunnen een kostenvergoeding, -- welke periodiek wordt uitgekeerd en jaarlijks door het ----- bestuur wordt vastgesteld, ontvangen. -----

## DAGELIJKS BESTUUR. -----

### ARTIKEL 8. -----

#### 8.1. -----

Het bestuur bepaalt zelf welke bestuursleden de functie ---- van voorzitter, secretaris en penningmeester vervullen. ---- Zij vormen het Dagelijks Bestuur. Het bestuur wijst tevens - plaatsvervangers aan. -----

#### 8.2. -----

Het Dagelijks Bestuur is onder andere belast met de ----- voorbereiding van de bestuursvergaderingen, de uitvoering -- van bestuursbesluiten en de dagelijkse leiding. -----

## BESTUURSBEVOEGDHEID EN VERTEGENWOORDIGING. -----

### ARTIKEL 9. -----

#### 9.1. -----

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten, - tot het kopen, vervreemden of bezwaren van registergoederen.

#### 9.2. -----

Het bestuur is bevoegd tot het sluiten van overeenkomsten -- waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk ----- mede-schuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt - of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt, in een vergadering waarin alle bestuurders ----- aanwezig of door een schriftelijk gevolmachtigde ----- vertegenwoordigd zijn. -----

#### 9.3. -----

Het besluit met betrekking tot het bepaalde in lid 1. of --- lid 2. van dit artikel 9. dient te worden genomen met een -- meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de ----- stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders ----- aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Wanneer in een ----- vergadering waarin het bepaalde in lid 1. of lid 2. van ---- dit artikel 9. aan de orde is, niet alle bestuursleden ----- aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een nieuwe ---- vergadering bijeengeroepen te houden niet eerder dan tien -- dagen en niet later dan dertig dagen na de eerste. In ----- deze vergadering kan een besluit als in dit artikel ----- bedoeld rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid ---- van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte -----



stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of -----  
vertegenwoordigde leden. -----

9.4. -----  
Het bestuur, alsmede twee gezamenlijk handelende -----  
bestuursleden vertegenwoordigen de stichting in en buiten --  
rechte. -----

ADVISEURS/COMMISSIES. -----

ARTIKEL 10. -----

10.1. -----  
Het bestuur kan zich bij de uitoefening van zijn taak -----  
laten bijstaan door personen of commissies. -----

10.2. -----  
Aan deze personen of commissies kunnen door het bestuur ----  
bepaalde bevoegdheden worden toegekend. Deze personen of ---  
commissies worden benoemd door en zijn rekening en -----  
verantwoording verschuldigd aan het bestuur. -----

BESTUURVERGADERINGEN. -----

ARTIKEL 11. -----

11.1. -----  
Het bestuur vergadert zo dikwijls de voorzitter of degene --  
die hem als zodanig vervangt, ofwel ten minste twee -----  
bestuursleden dit gewenst acht(en). Deze twee of meer -----  
bestuursleden richten daartoe een schriftelijk verzoek, ----  
onder nauwkeurige opgave der te behandelen punten, aan de --  
voorzitter. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek -  
geen gevolg geeft in dier voege, dat de vergadering kan ----  
worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, zijn de --  
verzoekers bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen ---  
met inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----

11.2. -----  
Het bestuur vergadert in ieder geval twee maal per jaar. ---  
Voor één juli van elk jaar houdt het bestuur de -----  
jaarvergadering. -----

Tijdens deze vergadering worden de jaarverslagen -----  
behandeld van de secretaris en de penningmeester en al ----  
hetgeen op een jaarvergadering pleegt te worden -----  
behandeld. Voor één november van elk jaar vergadert het -----  
bestuur met onder andere als agendapunt de begroting van ---  
het komend jaar. -----

11.3. -----

De secretaris roept op tot de vergaderingen. -----  
De wijze en de termijn van oproepen kunnen in het na te ----  
noemen huishoudelijk reglement nader worden geregeld. De ---  
secretaris of een der ter vergadering aanwezigen, door de --  
voorzitter daartoe aangezocht, maakt van het ter -----  
vergadering verhandelde notulen op. Fungeert de secretaris -  
als voorzitter dan geschiedt het notuleren door een door de  
secretaris daartoe aangezocht aanwezig bestuurslid. De ----  
notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in  
de vergadering als voorzitter en secretaris hebben -----  
gefungeerd. Ieder lid van het bestuur heeft recht op een ---  
door de secretaris uit te reiken en door hem te -----  
ondertekenen kopie van de notulen. -----

11.4. -----

De leden van het bestuur zijn bevoegd zich door één -----  
schriftelijk gevolmachtigd mede-bestuurslid ter -----  
vergadering te laten vertegenwoordigen op overlegging van --



een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter der ---  
vergadering voldoende volmacht. Een bestuurslid kan -----  
daarbij slechts voor één mede-bestuurslid als -----  
gevolmachtigde optreden. -----

#### STEMMEN. -----

#### ARTIKEL 12. -----

##### 12.1. -----

Het bestuur is bevoegd buiten vergadering besluiten te -----  
nemen. -----

In dat geval is daartoe vereist dat alle bestuursleden -----  
hun stem schriftelijk uitbrengen. Van een aldus genomen -----  
besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen -----  
antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat -----  
na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen -----  
wordt gevoegd. Zolang in een bestuursvergadering alle in ---  
functie zijnde bestuursleden aanwezig zijn, en mits het ----  
aantal bestuursleden niet beneden het statutair minimum ----  
is gedaald, kunnen geldige besluiten worden genomen over ----  
alle aan de orde komende onderwerpen, mits met algemene ----  
stemmen, ook al zijn de door de statuten gegeven -----  
voorschriften voor het oproepen en houden van -----  
vergaderingen niet in acht genomen. -----

##### 12.2. -----

Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van ---  
een stem. Met uitgebrachte stemmen zijn in de statuten ----  
steeds de geldig uitgebrachte stemmen bedoeld. Blanco -----  
stemmen en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te --  
zijn uitgebracht. In het na te noemen huishoudelijk -----  
reglement kan nader worden geregeld welke stemmen ongeldig -  
zijn. -----

##### 12.3. -----

Tenzij in deze statuten anders wordt bepaald, -----  
worden besluiten genomen met meerderheid van de -----  
uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin ten minste --  
de helft van het aantal bestuursleden aanwezig of -----  
vertegenwoordigd is. -----

##### 12.4. -----

De stemmingen geschieden mondeling, tenzij een bestuurslid -  
tijdig en vooraf schriftelijke stemming verlangt. Stemming -  
bij acclamatie is geoorloofd indien geen der bestuursleden -  
zich tijdig en vooraf daartegen verzet. -----

##### 12.5. -----

Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten -  
briefjes. -----

##### 12.6. -----

Mocht bij stemming over meer personen bij eerste stemming --  
geen meerderheid worden verkregen dan zal een nieuwe -----  
stemming plaats hebben. Indien ook dan geen meerderheid ----  
verkregen wordt, zal bij een tussenstemming worden beslist -  
tussen welke personen zal worden herstemd. Staken bij een --  
tussenstemming of een herstemming de stemmen, dan beslist --  
het lot. -----

##### 12.7. -----

In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de -----  
statuten of huishoudelijk reglement voorzien, beslist de ---  
voorzitter. -----

#### BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN. -----

ARTIKEL 13.13.1.

Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.

13.2.

Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken der stichting afgesloten. Daaruit worden door de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke jaarstukken vergezeld kunnen gaan van een rapport van een register-accountant of van een accountant-administratieconsulent en binnen dertig dagen vóór de jaarvergadering aan het bestuur worden aangeboden. De jaarstukken worden door het bestuur tijdens de jaarvergadering vastgesteld.

13.3.

Ten minste dertig dagen voor één november van elk jaar wordt de begroting van het komend boekjaar door de penningmeester opgemaakt en aan het bestuur aangeboden. De begroting wordt door het bestuur tijdens de vergadering als in artikel 11. lid 2. bedoeld, vastgesteld.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT.ARTIKEL 14.14.1.

Het bestuur is bevoegd een huishoudelijk reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.

14.2.

Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.

14.3.

Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te heffen.

14.4.

Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het bepaalde in artikel 9. lid 3. van overeenkomstige toepassing.

STATUTENWIJZIGING.ARTIKEL 15.15.1.

Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen. Het besluit daartoe zal slechts kunnen worden genomen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat.

15.2.

Wanneer in een vergadering waarin een voorstel tot statutenwijziging aan de orde is, niet alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, dan wordt een nieuwe vergadering bijeengeroepen, te houden niet eerder dan tien dagen en niet later dan dertig dagen na de eerste. In deze vergadering kan een besluit tot statutenwijziging rechtsgeldig worden genomen met een meerderheid van ten minste twee/derde (2/3) van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden.

15.3.

De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. De bestuurders zijn



verplicht een authentiek afschrift van de akte van wijziging alsmede de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het openbaar stichtingenregister, gehouden door de Kamer van Koophandel en Fabrieken te Roermond.

#### ONTBINDING.

##### ARTIKEL 16.

###### 16.1.

Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is toepasselijk hetgeen in artikel 15, van deze statuten is bepaald aangaande een besluit tot wijziging van de statuten.

###### 16.2.

De stichting wordt bovendien ontbonden:

- door insolventie nadat zij in staat van faillissement is verklaard of door de opheffing van het faillissement wegens de toestand van de boedel;
- door rechterlijke uitspraak in de bij de wet genoemde gevallen.
- door beschikking van de Kamer van Koophandel en Fabrieken in de door de wet genoemde gevallen.

#### VEREFFENING.

##### ARTIKEL 17.

###### 17.1.

De vereffening geschiedt door het bestuur. Het bestuur draagt er zorg voor, dat van de ontbinding van de stichting inschrijving geschiedt in het register, bedoeld in artikel 15. lid 3..

###### 17.2.

De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan indien en voorzover dit voor de vereffening van haar zaken nodig is.

###### 17.3.

Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de statuten voor zoveel mogelijk en nodig van kracht.

###### 17.4.

Het bestuur bepaalt welke bestemming, na betaling van alle schulden, aan de overgebleven bezittingen van de stichting zal worden gegeven, met dien verstande, dat het saldo moet worden bestemd voor een doel hetwelk het doel van de stichting zoveel mogelijk nabij komt.

#### SLOTBEPALINGEN.

##### ARTIKEL 18.

In alle niet onder het voorgaande artikel vallende gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist het bestuur.

De comparanten verklaarden, ter uitvoering van het bepaalde in artikel 5., dat voor de eerste maal tot bestuurders van de stichting worden benoemd:

1. de comparant sub 1. genoemd, de heer Janssen, in hoedanigheid van voorzitter;
2. de comparant sub 2. genoemd, de heer Thomassen, in hoedanigheid van secretaris;
3. de comparant sub 3. genoemd, de heer Cartigny, in hoedanigheid van penningmeester.

De comparanten zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte betrokken

comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de -----  
hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten -----  
vastgesteld. -----

WAARVAN AKTE, -----

in minuut opgemaakt en verleden te ROERMOND, -----  
ten dage als in het hoofd dezer akte gemeld. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte aan de -----  
verschenen personen hebben dezen eenparig verklaard van de -----  
inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op -----  
v volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Vervolgens is deze akte, na beperkte voorlezing, door de -----  
comparanten en mij, notaris, ondertekend. -----

(getekend:) D. Janssen, A.W.M. Thomassen, W. Cartigny, -----  
G. Urlings. -----

VOOR AFSCHRIFT

